

ПРИНЯТО  
на педагогическом совете  
Протокол от «16» марта 2026г. № 8

УТВЕРЖДЕНО  
Директор МБОУ «Лицей-интернат  
№24» НМР РТ  
\_\_\_\_\_  
И.Р.Валиуллин  
Приказ от «16» марта 2026 года №71

**Положение**  
**о порядке и условиях осуществления перевода, отчисления и восстановления обучающихся в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования; порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящее Положение разработано для соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения (далее - Лицей) для обучения по основным общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – основные общеобразовательные программы).

Настоящее Положение разработано в соответствии Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Минпросвещения России от 06.04.2023 № 240, и уставом МБОУ «Лицей-интернат №24» НМР РТ (далее — Лицей).

Перевод из Лицея осуществляется в следующих случаях:

- по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

- в случае прекращения деятельности Лицея, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или прекращения действия государственной аккредитации;;
- в случае приостановления действия лицензии.

## **2. ПЕРЕВОД СОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ЕГО ИНИЦИАТИВЕ ИЛИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ИНИЦИАТИВЕ ЕГО РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)**

2.1. Перевод обучающихся из Лицея осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего обучающегося или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей).

2.2 В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

а) осуществляют выбор принимающей организации;

б) обращаются в выбранную принимающую организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет). Уведомление о наличии свободных мест предоставляется заявителю в течение трех рабочих дней со дня получения запроса о наличии свободных мест;

в) при отсутствии свободных мест в выбранной принимающей организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, муниципального округа, городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;

г) обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление об отчислении в связи с переводом в принимающую организацию может быть направлено в том числе в электронной форме с использованием сети Интернет, посредством федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - ЕПГУ), порядок и статус функционирования которой установлены Положением о федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)", утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861, а также функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ (далее - региональные информационные системы).".

2.3. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- дата рождения;
- класс и профиль (при наличии);
- наименование принимающей организации.

В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

2.4. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении Лицей в течение трех рабочих дней с даты подачи заявления издает распорядительный акт (приказ) об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации (в случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации).

2.5. В алфавитной книге записи учащихся делается запись о выбытии.

2.6. В личном деле обучающегося делается запись о выбытии, заверяется печатью Лицея и подписью руководителя (уполномоченного им лица).

2.7. Совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося выдается под подпись в алфавитной книге записи обучающегося личное дело. Также выдаются документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (перечень и объём изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), отметки по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации), заверенные печатью Лицея организации и подписью руководителя (уполномоченного им лица).

2.8. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из Лицея не допускается.

2.9. Документы, указанные в пункте 2.7. настоящего Положения, представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из Лицея и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

2.9.1. Заявление о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации, документы, указанные в пункте 2.7. настоящего Положения, могут быть направлены в том числе в электронной форме с использованием сети Интернет посредством ЕПГУ, а также функционала (сервисов) региональных информационных систем.

2.10. При приёме (переводе) на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся.

2.11. Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется распорядительным актом (приказом) руководителя принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней с даты приема заявления и документов, указанных в пункте 2.7. настоящего Положения, с указанием даты зачисления и класса.

2.12. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из Лицея, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта (приказа) о зачислении обучающегося в порядке перевода, письменно или в электронной форме с использованием сети Интернет, или посредством ЕПГУ, или функционала (сервисов) региональных информационных систем уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта (приказа) о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

2.13. Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

### **3. ПЕРЕВОД ОБУЧАЮЩЕГОСЯ В СЛУЧАЕ ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЛИЦЕЯ, АНУЛИРОВАНИЯ ЛИЦЕНЗИИ, ЛИШЕНИЯ ЕГО ГОСУДАРСТВЕННОЙ АККРЕДИТАЦИИ ПО СООТВЕТСТВУЮЩЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ, ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АККРЕДИТАЦИИ; В СЛУЧАЕ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ ЛИЦЕНЗИИ**

3.1. При принятии решения о прекращении деятельности Лицея в соответствующем распорядительном акте муниципального образования «Нижнекамский муниципальный район» Республики Татарстан указывается принимающая организация (перечень принимающих организаций), в которую будут переводиться обучающиеся, предоставившие необходимые письменные согласия на перевод в соответствии с настоящим Положением.

О предстоящем переводе Лицей в случае прекращения своей деятельности обязан уведомить совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме или электронной форме с использованием сети Интернет, или посредством ЕПГУ, или функционала (сервисов) региональных информационных систем в течение пяти рабочих дней со дня издания распорядительного акта муниципальным образованием «Нижнекамский муниципальный район» о прекращении деятельности Лицея, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет, а также на ЕПГУ. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий лиц, указанных в настоящем Порядке, на перевод в другую организацию.

3.2. О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, Лицей уведомляет муниципальное образование «Нижнекамский муниципальный район», совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме или электронной форме с использованием сети Интернет, или посредством ЕПГУ, или функционала (сервисов) региональных информационных систем о причине, влекущей за собой необходимость

перевода обучающихся, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

- в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;

- в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;

- в случае лишения Лицея государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе, а также приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о решении о лишении Лицея государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе или о приостановлении действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования;

- в случае если до прекращения действия государственной аккредитации осталось менее двадцати пяти рабочих дней у Лицея отсутствует полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу - в течение пяти рабочих дней с момента наступления указанного случая;

- в случае отказа аккредитационного органа в государственной аккредитации Лицею в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, по соответствующей образовательной программе, если действие государственной аккредитации прекращено, - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в государственную информационную систему «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам».

3.3. Лицей доводит до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод обучающихся из исходной организации, а также о сроках предоставления письменных согласий лиц, указанных в настоящем Порядке, на перевод в другую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.

3.4. Совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося указывают в письменном согласии принимающую организацию из перечня организаций, предложенных учредителем.

3.5. После получения соответствующих письменных согласий лиц, указанных в настоящем Порядке, Лицей издает приказ об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, прекращение действия государственной аккредитации).

3.6. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося указывают об этом в письменном заявлении.

3.7. Лицей передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в настоящем Положении, личные дела обучающихся.

3.7. На основании представленных документов принимающая организация издает приказ о зачислении обучающихся в принимающую организацию в порядке перевода в связи с прекращением деятельности Лицея, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии, лишением исходной организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, прекращением действия государственной аккредитации.

В распорядительном акте (приказе) о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием Лицея, в которой он обучался до перевода, класса, формы обучения.

3.8. В принимающей организации на основании переданных личных дел на обучающихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из акта (приказа) о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия совершеннолетних обучающихся, а также родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

#### **4. ПРАВИЛА ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

4.1. Общие требования к правилам перевода обучающихся в следующий класс:

4.1.1 Обучающиеся 5-8, 10 классов, знания и умения которых соответствуют требованиям, определённым учебными программами, переводятся решением педагогического совета Лицея в следующие классы, а выпускники 9,11 классов проходят государственную итоговую аттестацию.

4.1.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.1.3. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию не более двух раз в течении учебного года. В указанный период не включается время болезни обучающегося. Лицей обязан создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

- 4.1.4. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Лицеом создается комиссия.
- 4.1.5. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.
- 4.1.6. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
- 4.1.7. Обучающиеся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психологомедико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
- 4.1.8. Обучающиеся переводных классов, имеющие по всем предметам, изучавшимся в этом классе четвертные (полугодовые) и годовые отметки «5», награждаются похвальным листом «За отличные успехи в учении» на основании решения педагогического совета Лицея.
- 4.1.9. Перевод учащихся в следующий класс оформляется распорядительным актом (приказом) по Лицею.
- 4.1.10. После издания приказа о переводе учащихся в следующий класс, классный руководитель обязан в пятидневный срок оформить личные дела учеников.
- 4.1.11. Обучающиеся на ступенях основного и среднего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся должны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, Учреждение обязано создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.
- 4.1.12. Решение об условном переводе обучающихся в следующий класс принимается педагогическим советом Лицея, который определяет сроки ликвидации задолженности.
- 4.1.13. Решение педагогического совета об условном переводе обучающихся утверждается приказом директора Лицея.
- 4.1.14. Для работы с обучающимися, условно переведенными в следующий класс, распорядительным актом (приказом) директора по Лицею:
- назначаются учителя, которые помогают обучающимся ликвидировать задолженность, организуют занятия по усвоению учебной программы соответствующего предмета в полном объеме;
  - устанавливаются место, время проведения занятий; форма ведения текущего учёта знаний обучающихся; сроки проведения итогового контроля.
- 4.1.15. Учебный материал по каждому предмету должен соответствовать рабочей программе и тематическому планированию, утвержденному директором Лицея.
- 4.1.16. Формы и методы работы определяются учителем в зависимости от уровня знаний обучающихся и их индивидуальных особенностей.

4.1.17. Весь материал, отражающий работу с обучающимися, переведенными условно, вносится в отдельное делопроизводство и хранится в Лицее до окончания учебного года.

4.1.18. По результатам промежуточного контроля педагогический совет принимает решение.

4.1.19. Обучающиеся имеют право:

- на организацию занятий для ликвидации академической задолженности.

4.1.20. Обучающиеся обязаны:

- посещать занятия, организованные Лицеем;

- ликвидировать академическую задолженность в следующем учебном году, в сроки, установленные распорядительным актом (приказом) директора Лицея.

4.1.21. Родители (законные представители) обучающихся должны быть ознакомлены классным руководителем в 3-х дневный срок с решением педсовета и распорядительным актом (приказом) по лицее, определяющими порядок ликвидации академической задолженности, и обязаны контролировать выполнение настоящего Положения своими детьми.

4.1.22. Итоговая оценка по предмету по окончании срока ликвидации задолженности выставляется комиссией, созданной распорядительным актом (приказом) директора в протокол ликвидации академической задолженности.

4.1.23. Обучающиеся, переведенные условно в следующий класс, в отчёте на начало учебного года по форме ОШ-1 указываются в составе того класса, в который переведены условно.

4.1.24. Выписка из распорядительного акта (приказа), изданного директором на основании решения педагогического совета по результатам промежуточного контроля об окончательном переводе обучающихся в следующий класс или повторном обучении в предшествующем классе, находится в личном деле обучающегося.

4.2. Перевод обучающихся из одного общеобразовательного класса в другой класс одной параллели может осуществляться:

- в случае объединения классов (в связи с сокращением количества обучающихся или по иным обстоятельствам);

- по основаниям педагогической целесообразности: для создания наилучших условий обучения и развития обучающихся, повышения эффективности образовательного процесса, оптимизации психологического климата, а также в виде меры дисциплинарного воздействия на нарушителя правил внутреннего распорядка Лицея;

- в случае возникновения иных обстоятельств, связанных с комплектованием классов.

Решение о переводе рассматривается на заседаниях Педагогического Совета, Совета профилактики правонарушений, Совета Лицея.

## **5. ОТЧИСЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

5.1 Отчисление обучающихся из Лицея согласно ст.61 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» осуществляется:

- 1) в связи с получением образования (завершением основного общего и среднего общего образования с выдачей документа государственного образца о соответствующем уровне

образования);

2) досрочно по основаниям:

а) по инициативе обучающегося или заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

б) по инициативе Лицея решением Педагогического совета, в случае применения к обучающемуся, достигшего возраста пятнадцати лет, отчисления как мера дисциплинарного взыскания,

а) в случае невыполнения обучающимся освоения образовательной программы и учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в Лицей, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Лицей;

г) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Лицея, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации Лицея, осуществляющей образовательную деятельность.

5.2. Отчисление несовершеннолетнего учащего, достигшего возраста пятнадцати лет, из Лицея как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание учащего в Лицее оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников Лицея, а также нормальное функционирование Лицея.

5.3. Отчисление несовершеннолетнего учащего как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к учащемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

5.4. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащего, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Нижнекамского муниципального района. Решение об отчислении учащихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Нижнекамского муниципального района и органа опеки и попечительства Исполнительного комитета Нижнекамского муниципального района.

5.5. Об отчислении несовершеннолетнего учащего в качестве меры дисциплинарного взыскания Лицея незамедлительно информирует управление образования Исполнительного комитета Нижнекамского муниципального района. Управление образования Исполнительного комитета Нижнекамского муниципального района и родители (законные представители) несовершеннолетнего учащего, отчисленного из Лицея не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

5.5.1. При выборе меры дисциплинарного взыскания Лицея, учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета обучающихся, Совета родителей. Грубым нарушением дисциплины признается нарушение, которое повлекло или реально могло повлечь за собой последствия в виде:

- причинения ущерба имуществу Лицея, имуществу обучающихся;
- причинение ущерба жизни и здоровью обучающихся, сотрудников;
- дезорганизации работы Лицея как образовательного учреждения.

Под неоднократным нарушением понимается совершение обучающимся, имеющим два или более дисциплинарных взыскания, наложенных директором Лицея, нового грубого нарушения дисциплины.

5.5.2. При исключении обучающегося из Лицея:

- необходимо в письменном виде (приказ по Лицею, объяснительная записка обучающегося, протокол беседы с родителями (законными представителями) зафиксировать факты грубого и неоднократного нарушения Устава;
- Педагогический совет Лицея направляет представление в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав на получение ее согласия на исключение обучающегося;
- вопрос об исключении обучающегося рассматривается комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав с обязательным участием несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей);
- при наличии согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Педагогический совет принимает решение об исключении обучающегося;
- решение Педагогического совета и приказ об исключении обучающегося направляется в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав и в Комитет по образованию для принятия мер по его продолжению обучения и по его согласию по трудоустройству.

5.6. Если с учащимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащего заключен договор об образовании (оказании платных образовательных услуг), на основании приказа директора Лицея об отчислении учащего такой договор расторгается.

5.7. При досрочном прекращении образовательных отношений Лицея в трехдневный срок после издания приказа об отчислении учащего выдает лицу, отчисленному из этой Лицея, справку об обучении по образцу, установленному Лицеем.

## **6. ОТЧИСЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ПРОФИЛЬНЫХ КЛАССОВ**

Перевод учащихся в общеобразовательные классы из классов с углубленным изучением отдельных предметов возможно:

- по желанию учащихся, их родителей;
- в случае неуспеваемости обучения по любому учебному предмету;
- в случае нарушения внутреннего распорядка Лицея, регламентируемого положением;
- в случае постановки обучающегося на учет в ВШУ и КДН.

Решение о переводе принимается решением Педагогического Совета.

## **7. ВОССТАНОВЛЕНИЕ В ЛИЦЕЙ**

7.1. Восстановление в Лицей осуществляется на основании ст. 62 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

7.2. Восстановление обучающегося в Лицее, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в Лицей.

7.3. Лица, отчисленные ранее из Лицея, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся образовательного учреждения независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

7.4. Право на восстановление в учреждение имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

7.5. Восстановление лиц в число обучающихся Лицея осуществляется только на свободные места.

7.6. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора Лицея.

7.7. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор Лицея, что оформляется соответствующим приказом.

## **8. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ И ОБУЧАЮЩИМИСЯ И (ИЛИ) РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

8.1. Возникновение образовательных отношений

8.1.1. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) директора Лицея о приеме лица на обучение или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

8.1.2. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом лица в Лицей на обучение по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами приема граждан на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, утвержденными приказом директора Лицея.

8.1.3. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством и локальными нормативными актами Лицея, возникают у лица, принятого на обучение с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

8.1.4. Оказание образовательных услуг может осуществляться на основе договора об образовании между образовательной организацией, учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся.

8.2. Изменение образовательных отношений

8.2.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения учащимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей учащегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность: переход с одной формы обучения на другую форму обучения; перевод на обучение по другой образовательной программе.

8.2.2. Образовательные отношения могут быть изменены:

- по инициативе учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося на основании заявления, поданного в письменной форме;
- по инициативе образовательной организации, в случае неудовлетворительного результата промежуточной аттестации учащегося в форме семейного образования;

8.2.3. Изменение образовательных отношений оформляется распорядительным актом (приказом) директора.

8.2.4. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Лицея, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

8.3. Приостановление образовательных отношений

8.3.1 Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае отсутствия учащегося на учебных занятиях по следующим причинам:

- 1) нахождение в оздоровительном учреждении;
- 2) продолжительная болезнь;
- 3) длительное медицинское обследование;
- 4) иные семейные обстоятельства.

8.3.2 Приостановление образовательных отношений, за исключением приостановления образовательных отношений по инициативе Лицея, осуществляется по письменному заявлению учащегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося). Приостановление образовательных отношений оформляется распорядительным актом (приказом) директора Лицея.

8.4. Прекращение образовательных отношений

8.4.1 Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из образовательной организации;

- в связи с завершением основного общего и среднего общего образования с выдачей документа государственного образца о соответствующем уровне образования;
- досрочно по основаниям, установленным пунктом 7. настоящего Положения.

8.4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- 1) по заявлению родителей (законных представителей) в связи с изменением места жительства, переводом в другую образовательную организацию, переходом в учреждения среднего профессионального образования, при условии достижения учащимися 15 лет, а также в связи с устройством на работу по достижении учащимися 15 лет; 2) по решению Педагогического Совета Лицея и за грубые и неоднократные нарушения Устава Лицея при достижении 15 лет.

3) грубым нарушением дисциплины является нарушение, которое повлекло или могло повлечь за собой тяжкие последствия в виде: -

угроза или причинение вреда жизни и здоровью детей, учащихся, сотрудников, посетителей Лицея; - по судебному решению.

8.4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного учащегося перед Лицеом.

8.4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) директора Лицея, об отчислении учащегося из этой организации.

8.4.5. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Лицея, прекращаются с даты его отчисления из Лицея.

8.4.6. На заявлении ставится резолюция директора об отчислении из Лицея.

8.4.7. Лицей, осуществляющий образовательную деятельность, его учредитель в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли организации, осуществляющей образовательную деятельность, обязано обеспечить перевод учащихся в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность.

8.4.8. В случае прекращения деятельности Лицея, а также в случае аннулирования у него лицензии на право осуществления образовательной деятельности, лишения государственной аккредитации, истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации учредитель образовательной организации обеспечивает перевод учащихся с согласия учащихся (родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.